


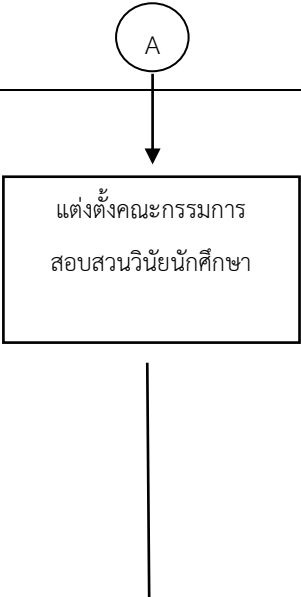
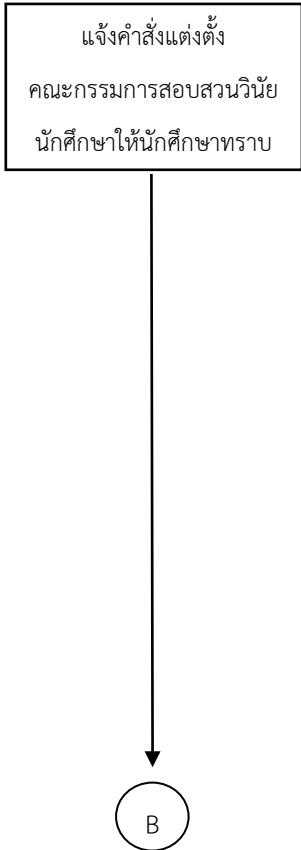
ขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการงานวินัยนักศึกษา


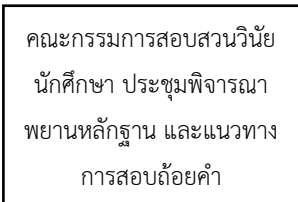
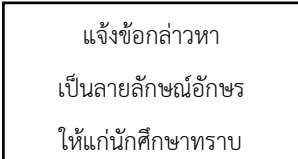

 มทร.พระนคร กองพัฒนานักศึกษา	คู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure: SOP) กระบวนการงานวินัยนักศึกษา	รหัสเอกสาร	วันที่บังคับใช้	เขียนโดย : นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ ควบคุมโดย : นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ อนุมัติโดย : นางสาวมัลลิกา วีระสัย																						
วัตถุประสงค์ :	เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกระบวนการวินัยนักศึกษาสำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง																									
ตัวชี้วัดที่สำคัญ :	ความสำเร็จของการดำเนินงานให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100																									
ขอบเขตงาน :	ขั้นตอนการดำเนินการด้านวินัยนักศึกษา หลักการดำเนินงานด้านวินัยนักศึกษา หลักการสอบสวนวินัยนักศึกษา หลักการลงโทษวินัยนักศึกษา บทบาท อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการวินัยนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย/คณะ ขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา ขั้นตอนการดำเนินการสอบสวนวินัยนักศึกษา ขั้นตอนการดำเนินการอุทธรณ์ คำสั่งลงโทษทางวินัยนักศึกษา																									
คำจำกัดความ :	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; vertical-align: top;">ข้อบังคับ</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">ประกาศ</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">มหาวิทยาลัย</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">อธิการบดี</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">คณะ</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง คณะหรือวิทยาลัยที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือประกาศมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">คณบดี</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">นักศึกษา</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษานอคมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">คณะกรรมการสอบสวน</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษาในเรื่องนั้นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">ก.อ.น.</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานวินัยนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา/คณะ</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">วินัย</td> <td style="vertical-align: top;">หมายถึง ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ สำหรับควบคุมความประพฤติทางกายของคนในสังคมให้เรียบร้อยดีงาม เป็นแบบแผนอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อจะได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข</td> </tr> </table>				ข้อบังคับ	หมายถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	ประกาศ	หมายถึง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	อธิการบดี	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คณะ	หมายถึง คณะหรือวิทยาลัยที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือประกาศมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	คณบดี	หมายถึง คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่	นักศึกษา	หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษานอคมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด	คณะกรรมการสอบสวน	หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษาในเรื่องนั้นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	ก.อ.น.	หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา	เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา	หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานวินัยนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา/คณะ	วินัย	หมายถึง ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ สำหรับควบคุมความประพฤติทางกายของคนในสังคมให้เรียบร้อยดีงาม เป็นแบบแผนอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อจะได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
ข้อบังคับ	หมายถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563																									
ประกาศ	หมายถึง ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563																									
มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร																									
อธิการบดี	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร																									
คณะ	หมายถึง คณะหรือวิทยาลัยที่จัดตั้งตามกฎหมายหรือประกาศมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร																									
คณบดี	หมายถึง คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยของคณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัดอยู่																									
นักศึกษา	หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษานอคมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด																									
คณะกรรมการสอบสวน	หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษาในเรื่องนั้นๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563																									
ก.อ.น.	หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา																									
เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา	หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานวินัยนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา/คณะ																									
วินัย	หมายถึง ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ สำหรับควบคุมความประพฤติทางกายของคนในสังคมให้เรียบร้อยดีงาม เป็นแบบแผนอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อจะได้อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข																									

 <p>มทร.พระนคร กองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>คู่มือมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure: SOP) กระบวนการงานวินัยนักศึกษา</p>	<p>รหัสเอกสาร</p>	<p>วันที่บังคับใช้</p>	<p>เขียนโดย : นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ ควบคุมโดย : นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ อนุมัติโดย : นางสาวมัลลิกา วีระสัย</p>
<p>หน้าที่ความ รับผิดชอบ :</p>	<p>อธิการบดี : แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา และกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานและรับทราบผลการดำเนินงาน</p> <p>คณบดี : แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษา พิจารณาสั่งลงโทษวินัยนักศึกษา</p> <p>ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/ผู้ช่วยอธิการบดี : ดำเนินการแก้ปัญหา อุปสรรคให้นักศึกษาอยู่ในระเบียบวินัย ติดตามและรายงานผลการกระทำความผิดวินัยนักศึกษา</p> <p>คณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษา : ดำเนินการสอบสวนการกระทำความผิดวินัยนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับ และรายงานผลการสอบสวนวินัยนักศึกษาต่อคณบดี</p> <p>ก.อ.น. : ดำเนินการพิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษวินัยของนักศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานต่ออธิการบดี</p> <p>เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา : 1) ดำเนินการ รวบรวมข้อมูลการกระทำความผิดวินัยนักศึกษา และเสนอตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา</p> <p style="padding-left: 40px;">2) ติดตามประสานงานนักศึกษา คณะ และส่วนที่เกี่ยวข้องกับการสืบหาข้อเท็จจริง</p> <p style="padding-left: 40px;">3) รวบรวม รายงานผลการสอบสวน แจ้งโทษนักศึกษา และบันทึกการกระทำความผิดวินัยนักศึกษาลงในระบบ</p>			
<p>เอกสารอ้างอิง :</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 			
<p>แบบฟอร์มที่ใช้ :</p>	<p>ตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563</p>			

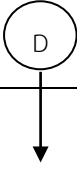
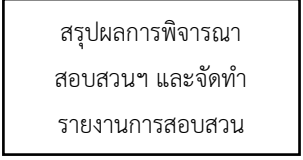
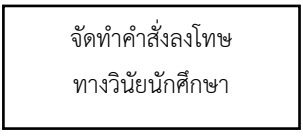
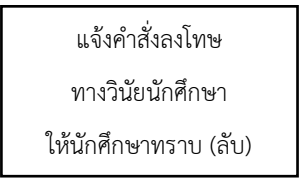
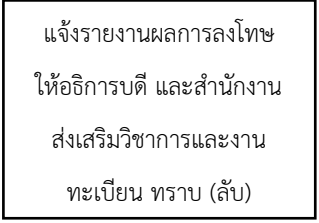
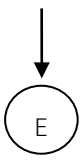
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การสอบสวนวินัยนักศึกษา

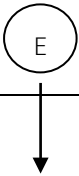

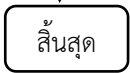
ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1	เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา		1. รับเอกสารการกล่าวหานักศึกษาว่ากระทำความผิดวินัย/หนังสือร้องเรียนจากหน่วยงานหรือบุคคลที่เสียหาย 2. จัดทำหนังสือแจ้งให้คณบดีทราบ	5-10 นาที	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
2	คณบดี		ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หากไม่มีมูลความผิดให้ยุติเรื่อง แต่หากมีมูลความผิดให้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง หากแต่การกระทำความผิดของนักศึกษาชัดเจน ไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงก็ได้	1-3 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
3	เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา/คณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง		รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง/พยาน/ เอกสาร /วัน เวลา สถานที่เกิดเหตุ /หลักฐานประกอบอื่นๆพร้อมจัดทำรายงานผลการสืบหาข้อเท็จจริงต่อคณบดี หากเห็นว่ามีมูลควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยโดยมีพยานหลักฐานพอสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการทางวินัยกับนักศึกษาผู้นั้นต่อไป เว้นแต่กรณีเป็นการกระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง หรือมีความผิดซึ่งหน้า หรือมีความผิดชัดเจนจะไม่ตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้ กรณี นักศึกษาต่างคณะกระทำความผิดวินัยร่วมกัน ให้คณบดีของคณะที่นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาสังกัดอยู่ร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน	7 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
4	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		<p>1. คณะกรรมการสอบสวน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอย่างน้อยอีกสองคน โดยแต่งตั้งจากอาจารย์และบุคลากร หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และต้องประกอบด้วยผู้มีวุฒิทางกฎหมายอย่างน้อยหนึ่งคน ทั้งนี้ ให้มีเลขานุการหนึ่งคน และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้ แต่ไม่เกินสองคน</p> <p>2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ต้องระบุชื่อสกุล รหัสนักศึกษา สาขาวิชา และคณะที่สังกัดของนักศึกษาที่ถูกกล่าวหา เรื่องที่กล่าวหา พร้อมทั้งระบุชื่อสกุล ตำแหน่ง และหน้าที่ของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวน</p>	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 3.แบบ สวน.1
5	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		<p>1. จัดทำหนังสือส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้คณะกรรมการสอบสวนและส่งหลักฐานการรับทราบหรือถือว่ารับทราบพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่ถูกกล่าวหาให้ประธานกรรมการ และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปี ที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน</p> <p>2. จัดทำหนังสือแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาทราบโดยเร็ว โดยให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ให้มอบสำเนาคำสั่งให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ โดยมีหนังสือนำส่งด้วย ทั้งนี้ ต้องแจ้งให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาทราบด้วยว่ามีสิทธิคัดค้านประธานกรรมการ และกรรมการด้วย</p> <p>3. ในกรณีนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาไม่ยอมรับทราบคำสั่ง หรือไม่อาจแจ้งให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาทราบได้ ให้ส่งสำเนาคำสั่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหา ณ ที่อยู่ของนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหา ซึ่งปรากฏตามหลักฐานของทางราชการ ในกรณีเช่นนี้ เมื่อล่วงพ้นเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าวให้ถือว่านักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแล้ว</p>	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

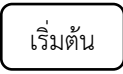
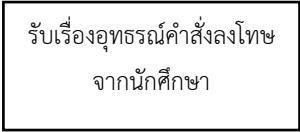

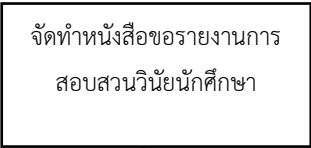
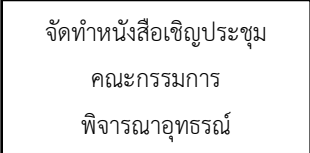
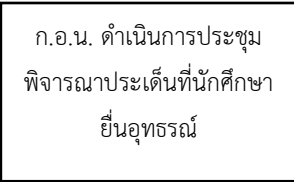

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
6	คณะกรรมการ สอบสวนวินัย นักศึกษา		<ol style="list-style-type: none"> 1. เลขานุการฯ ประสานงานนัดหมาย เวลา พร้อมจัดทำหนังสือเชิญประชุม 2. ให้ ประธาน กรรมการ ดำเนินการ ประชุม คณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาวางแผนทางการสอบสวน โดยคณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่สอบสวนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับ เพื่อแสวงหาความจริงในเรื่องที่กล่าวหา และดูแลให้เกิดความยุติธรรมตลอดกระบวนการสอบสวน 3. คณะกรรมการสอบสวนรวบรวมประวัติและความประพฤติของนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องกล่าวหาเท่าที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาและให้จัดทำบันทึกการสอบสวนประจำวัน ไว้ทุกครั้งที่มีการสอบสวนด้วย 	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
7	คณะกรรมการ สอบสวนวินัย นักศึกษา		ให้คณะกรรมการสอบสวน แจ้งและอธิบายข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามเรื่องที่กล่าวหา โดยระบุพฤติกรรม หรือการกระทำโดยสังเขปให้แก่นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาทราบว่าได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร โดยทำเป็นสองฉบับ เพื่อมอบให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับ เก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ และให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย ในการนี้ ให้คณะกรรมการสอบสวนแจ้งด้วยว่านักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาจะมีสิทธิที่จะได้รับแจ้งสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา สิทธิที่จะให้ถ้อยคำหรือชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ตลอดจนอ้างพยานหลักฐานหรือพยานหลักฐานมานำสืบแก้ข้อกล่าวหา และให้สิทธิในการนำที่ปรึกษาของผู้ถูกกล่าวหาเข้ามาในการให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการสอบสวนได้ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ	1 วัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. แบบ สวน.2
8	คณะกรรมการ สอบสวนวินัย นักศึกษา		ให้คณะกรรมการสอบสวนถามนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาว่า ได้กระทำการตามที่ถูกกล่าวหาหรือไม่ อย่างไร โดยให้ดำเนินการตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	1- 5 วัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. แบบ สวน.3 3. แบบ สวน. 4


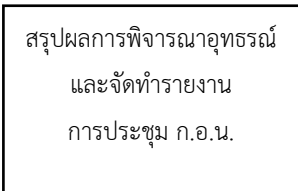
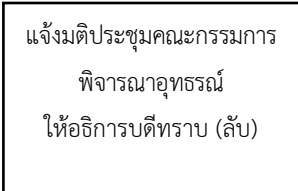
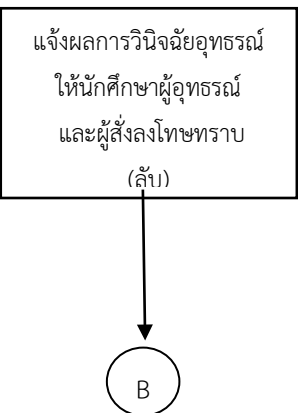
ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
8	คณะกรรมการ สอบวินัย นักศึกษา		<p>1. ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาว่า มีพยานหลักฐานใดสนับสนุนข้อกล่าวหาว่า นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการใด เมื่อใด อย่างไร และเป็นความผิดวินัยกรณีใด แล้วให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหามาพบเพื่อแจ้งข้อกล่าวหา โดยระบุข้อกล่าวหาที่ปรากฏตามพยานหลักฐานว่าเป็นความผิดวินัยกรณีใด และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ทราบ โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และการกระทำที่มีลักษณะเป็นการสนับสนุนข้อกล่าวหา สำหรับพยานบุคคลจะระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้โดยให้ทำบันทึกลายลักษณ์อักษรณ จำนวน เป็นสองฉบับ เพื่อมอบให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาหนึ่งฉบับเก็บไว้ในสำนวนการสอบสวนหนึ่งฉบับ และให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวัน เดือน ปีที่รับทราบไว้เป็นหลักฐานด้วย</p> <p>2. ให้คณะกรรมการสอบสวนถามนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาว่าจะยื่นคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาเป็นหนังสือหรือไม่ ถ้านักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ ให้คณะกรรมการสอบสวนให้โอกาสนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาเขียนคำชี้แจงภายในเวลาอันสมควร แต่อย่างช้าไม่เกินเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้ทราบข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา และต้องให้โอกาสนักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาได้แย้ง และแสดงพยานหลักฐานของตน หรือให้ถ้อยคำเพิ่มเติม รวมทั้งนำสืบแก้ข้อกล่าวหาด้วย ในกรณีที่นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาไม่ประสงค์จะยื่นคำชี้แจงเป็นหนังสือ ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาให้ถ้อยคำและนำสืบแก้ข้อกล่าวหาโดยเร็ว การนำสืบแก้ข้อกล่าวหา นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาจะนำพยานหลักฐานมาเอง หรือจะอ้างพยานหลักฐานแล้วขอให้คณะกรรมการสอบสวนเรียกพยานหลักฐานนั้นมาก็ได้</p>	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

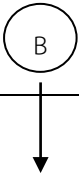
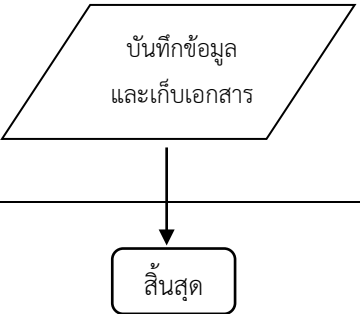
ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
9	คณะกรรมการ สอบสวนวินัย นักศึกษา		ให้ดำเนินการตามข้อ 17 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	1-3 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 3. แบบ สวน.5
10	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		ดำเนินการจัดทำคำสั่งลงโทษ เพื่อเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนาม โดยให้เป็นไปตาม หมวด 3 การสั่งลงโทษ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 3. แบบ คสว.
11	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		แจ้งคำสั่งลงโทษทางวินัยนักศึกษาให้นักศึกษา ผู้กระทำผิดและบิดา มารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษาผู้นั้นทราบ ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่สั่งลงโทษ โดยให้นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาลงลายมือชื่อและวันที่รับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ต้องจัดทำหนังสือ นำส่งคำสั่งให้นักศึกษาด้วย	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
12	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา	 	ดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งรายงานผลการลงโทษทางวินัยนักศึกษาให้อธิการบดีทราบ หากแต่ในกรณีที่ผิดวินัยร้ายแรงให้จัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบด้วย	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
9	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		บันทึกกรณีความผิด ฐานความผิด และสถานโทษที่ได้รับไว้ในระบบทะเบียนประวัติวินัยนักศึกษา https://at.rmutp.ac.th/student_discipline/login.php	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
					

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
1	มหาวิทยาลัย		รับหนังสืออุทธรณ์คำสั่งลงโทษจากนักศึกษา	5-10 นาท	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. แบบ อธน.
2	ก.อ.น.		ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ก็สามารถรับเรื่องขออุทธรณ์ได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องยื่นคำขออุทธรณ์ ภายใน 30 วัน นับจากที่รับทราบคำสั่งลงโทษ	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
4	ก.อ.น.		จัดทำหนังสือขอรายงานการสอบสวนวินัยนักศึกษา จากคณะต้นสังกัดที่ออกคำสั่งลงโทษวินัยนักศึกษา พร้อมหลักฐานประกอบอื่นๆ	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
5	ก.อ.น.		เลขานุการ ก.อ.น. ประสานงาน ก.อ.น. เพื่อนัดหมาย วัน เวลา พร้อมจัดทำหนังสือเชิญประชุม	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
6	ก.อ.น.	 	ดำเนินการประชุมพิจารณาประเด็นที่นักศึกษายื่นอุทธรณ์ โดยต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันโดยให้ดำเนินการ หมวด 5 การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563	30 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
7	ก.อ.น.		ดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความรายงานการประชุม ก.อ.น. และจัดทำมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา	1-3 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 2. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่องแนวทางการลงโทษทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563 3. แบบ ส่วน.5
8	ก.อ.น.		ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งมติประชุมคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ให้อธิการบดีทราบ	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
9	เจ้าหน้าที่วินัยนักศึกษา		ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งรายงานผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ให้นักศึกษาผู้อุทธรณ์ และผู้ส่งลงโทษทราบ โดยให้ผู้ส่งลงโทษปฏิบัติให้เป็นไปตามมตินั้น และดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการวินิจฉัยอุทธรณ์จาก ก.อ.น. และให้ผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน(Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการ/รายละเอียดงาน	ระยะ เวลา	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
10	เจ้าหน้าที่ วินัย นักศึกษา		บันทึกกรณีความผิด ฐานความผิด และสถานโทษที่ ได้รับไว้ในระบบทะเบียนประวัติวินัยนักศึกษา https://at.rmutp.ac.th/student_discipline/login.php	1 วัน	1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2563
		