

(สค.กพอ., ๒๗-๓-๑๕)

(สค.กพอ., ๒๗-๓-๐๑)

(สค.กพอ., ๒๗-๔-๐๑)

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี (รพีพัฒนศักดิ์)

ผู้มาประชุม

ผู้บริหาร

๑. ผศ.ศรัทธา	แข่งเพ็ญแข	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. นางสาวมัลลิกา	วีระสัย	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

๓. ดร.วรเอก	อินทขันธ์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๔. ผศ.เขาวลิต	อุปฐาก	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๕. ผศ.จตุพร	ปริญญ์กุล	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๖. ดร.ศรีสุตา	อินทมาศ	คณะบริหารธุรกิจ
๗. อาจารย์อรรถพล	ช่วยคำชู	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๘. อาจารย์สราทตรา	เล่งไพบูลย์	คณะศิลปศาสตร์
๙. ผศ.ดร.ชานนท์	ตันประวัติ	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ

หัวหน้างานกองพัฒนานักศึกษา

๑๐. นางสาวสิริพร	พุ่มไสว	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๑๑. นางสาวชนิษฐา	สุริยะ	หัวหน้างานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา
๑๒. นายนเรศ	ภูคะฮาด	หัวหน้างานกีฬา
๑๓. นางสาวมงคลรัตน์	ก้อนเครือ	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา
๑๔. นายธีรพล	ชมชื่น	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
๑๕. นางสาวอังคณา	วงรถ	งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑๖. นางสาวนิตยา	น่วมพร้อมพันธุ์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๑๗. นางสาววัชรีย์	สุวรรณแขก	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๑๘. นายเกชา	ลาวงษา	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๒๐. นางสาวศศิธร	ป้อมเชียงพิณ	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๒๑. นางสาวรวัดนา	ศุกรสุคนธ์	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๒๒. นางสาวกนกวรรณ	แสงพรชัยเจริญ	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
๒๓. นางสาวจันทนา	มเหศักดิ์	คณะศิลปศาสตร์
๒๔. ว่าที่ร้อยตรีธีรพงษ์	ฐานะ	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ

/นายการุณย์...

๒๕. นายการุณย์	ถนนอมพิชัย	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ
๒๖. นายธนวัฒน์	สุตจิตรสมโภชน์	คณะบริหารธุรกิจ
๒๗. นางสาวญาณินท์	สายหยุด	คณะบริหารธุรกิจ
๒๘. ดร. กฤษณ์	อภิญญาวิศิษฐ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๒๙. นางสาวเพ็ญภา	เกิดแก่น	คณะวิศวกรรมศาสตร์
๓๐. นางสาวสุนิสา	ขุนทอง	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
๓๑. ประธานสภานักศึกษา		
๓๒. นายกองค้การนักศึกษา		
๓๓. รองประธานสภานักศึกษา		
๓๓. อุปนายกองค้การนักศึกษา		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กระทรวงสาธารณสุขได้มีหนังสือถึงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อกำหนดให้สถานศึกษาและสถานที่ในการปฏิบัติงานเป็นเขตปลอดบุหรี่ ตาม พ.ร.บ.ควบคุมยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากฝ่าฝืนหรือมีผู้ร้องเรียน ผู้สูบบุหรี่ปรับ ๕,๐๐๐ บาท สถานศึกษาต้องการให้มีการกำหนดสถานที่สำหรับสูบบุหรี่ ต้องกำหนดจุดหรือมีป้ายบอกที่ชัดเจน หากมีการร้องเรียนสถานศึกษา จะมีโทษปรับ ๕,๐๐๐ บาท เช่นกัน โดยมอบหมายให้งานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษาประสานงานกับกองกลาง เพื่อร่วมกันกำหนดพื้นที่ จัดทำป้ายสัญลักษณ์กำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ให้ชัดเจน และมอบหมายให้ทุกคณะจัดทำป้ายสัญลักษณ์และกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่ให้เป็นไปตามที่ พ.ร.บ ควบคุมยาสูบกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี เลขานุการได้เสนอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าว ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม เสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ งานกิจกรรมนักศึกษา

๓.๑.๑ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา

นายธีรพล ชมชื่น หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา ได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบเรื่องกำหนดการจัดอบรมให้ความรู้ด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา จะดำเนินการจัดในวันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโชติเวช อาคารเรือนปัญญา ชั้น ๔ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ โดยได้เชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค มาให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิของผู้บริโภคแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๓.๑.๒ คุณธรรมของผู้นำนักศึกษาและนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประธานได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบว่า ได้นำ “คุณธรรมหลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (กบม) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมมีมติเลือก Key Word “สามัคคี มีวินัย สุจริต จิตอาสา” และมอบหมายให้งานกิจการนักศึกษา หากคำนิยามของคำดังกล่าวนำเสนอให้ที่ประชุมทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๑.๓ การเสนอขอตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เงินกิจกรรมนักศึกษา)

นางสาวสิริพร พุ่มไสว หัวหน้างานบริหารทั่วไป ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมครั้งที่แล้ว มีประเด็นเกี่ยวกับการเสนอขอตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ที่คณะจะต้องดำเนินการเอง ซึ่งมีข้อคำถามในประเด็นในส่วนของ การเสนอขอตั้งงบประมาณ และวิธีการเบิกจ่ายไปยังกองคลัง ว่าต้องดำเนินการอย่างไร โดยในการประชุมครั้งนี้ ได้เชิญผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กองคลัง มาชี้แจง ดังนี้

นายไตรภพ เรืองแก้ว ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษา กองคลัง ได้ชี้แจงเรื่องการตั้งเบิกงบประมาณเงินรายได้ (เงินกิจกรรมนักศึกษา) ให้คณะตั้งเรื่องเบิกมาที่กองคลัง หลังจากที่มาวิทยาลัย ได้อนุมัติงบประมาณประจำปี โดยคณะต้องทำการตรวจสอบจำนวนนักศึกษา (ใหม่) + นักศึกษาคงอยู่ที่ชำระค่าเทอมเป็นที่เรียบร้อยแล้วมีจำนวนนักศึกษาตรงกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะจึงทำเรื่องตั้งเบิกเงินกิจกรรมศึกษามาที่กองคลัง การตั้งเบิกจะดำเนินการ ๒ ครั้ง ตัวอย่างเช่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะดำเนินการตั้งเบิกของภาคการศึกษา ที่ ๒/๒๕๖๕ ช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ และภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ช่วงเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

/นางสาวสิริพร...

นางสาวสิริพร พุ่มไสว ได้ชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเสนอขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ประจำปี (เงินกิจกรรมนักศึกษา) การเสนอขอตั้งงบประมาณประจำปีให้คณะประมาณการจำนวนนักศึกษาใหม่ตามแผนรับ + นักศึกษาคงอยู่ x จำนวนเงินตามประกาศเงินกิจกรรมนักศึกษา คณะเป็นผู้กำหนดวงเงิน) การตั้งเบิกเงินกิจกรรมนักศึกษา อาจไม่ตรงกับงบประมาณที่เสนอขอเนื่องจากจำนวนนักศึกษาคงอยู่ไม่เท่ากับที่ประมาณการไว้ ดังนั้นก่อนที่จะดำเนินการตั้งเบิกต้องเช็คยอดนักศึกษาคงอยู่จริงและเป็นนักศึกษาที่จ่ายค่าเทอมผ่านระบบเรียบร้อยแล้วนำมาคำนวณเพื่อเบิกเงินกิจกรรมนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นางสาวสิริพร พุ่มไสว แจ้งให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ และขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในรอบ ๑๒ เดือน ดังนี้ (ดังตารางแนบ)

กองพัฒนานักศึกษา ปรับแผนการดำเนินงานโครงการ ตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากคณะกรรมการ ดังนี้ สถานที่จัดกิจกรรม มีพื้นที่จำกัด ไม่สามารถรองรับนักศึกษาที่มาเข้าร่วมกิจกรรมได้เพียงพอ ผู้จัดจึงดำเนินการแบ่งนักศึกษาเข้าร่วมออกเป็น ๒ รอบ คือ รอบเช้า/บ่าย เพื่อลดความแออัดและสามารถทำกิจกรรมได้คล่องตัว นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่นไลน์ หรือ คิวอาร์โค้ด Google Form เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ และดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวสิริพร พุ่มไสว ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวมัลลิกา วีระสัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2566

ลำดับ ที่	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน						ข้อเสนอแนะ
		ผู้เข้าร่วม		การบรรลุ วัตถุประสงค์ โครงการฯ		ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมฯ		
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	
1	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2566	3,000	3,623	85	91	85	93.40	- สถานที่จัดงานไม่เพียงกับ จำนวนนักศึกษา
2	โครงการส่งเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 38	137	185	85	89.29	85	90.42	-
3	โครงการส่งเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 49	167	217	85	87.27	85	89.40	-
4	โครงการเพื่อนที่ปรึกษา YC Youth Counselor	35	40	85	96.20	85	95.40	-
5	โครงการ RMUTP Job Fair (นัดพบสถาน ประกอบการ)	3,170	3,380	85	91.26	85	89.00	- นักศึกษามีจำนวนมาก ทำให้ เกิดแออัด เข้าถึงบริษัทได้ยาก
6	โครงการ ทชRMUTP University of Technology Innovation and Integration	65	69	85	100	85	92	-
7	โครงการเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างแกนนำนักศึกษานวัตกรบูรณา การ	50	70	85	87.27	85	89.40	-