



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้.....

ประจำปีงบประมาณ.....2567.....

ชื่อโครงการ....."RMUTP" University of Technology, Innovation and Integration.....

หน่วยงาน.....กองพัฒนานักศึกษา.....

ผู้ประสานงานโครงการ.....นางสาวอังคณา วงจรถ.....

เบอร์ติดต่อ089-9876896.....

คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายังกองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสะดวกในการตรวจสอบและสืบค้น โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้..... ประจำปีงบประมาณ2567.....

1. ชื่อโครงการ "RMUTP" University of Technology, Innovation and Integration.....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา.....
3. ผลผลิต

<input type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ผลงานการให้บริการวิชาการ
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<input type="checkbox"/> ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

<input type="checkbox"/> อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
<input type="checkbox"/> มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ
<input type="checkbox"/> ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)
 1. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะของนักศึกษาทางด้านการนำเทคโนโลยีมาบูรณาการกับการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในอนาคต
 2. เพื่อให้นักศึกษาเกิดความเข้าใจและสามารถนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ได้อย่างถูกวิธี
 3. เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
6. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล.....

เป้าประสงค์ที่ 1.4 บัณฑิตคิดระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศมีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยิ่งของสังคม (ประสิทธิผล)

กลยุทธ์ที่ 1.4.1 ส่งเสริมนักศึกษาด้าน คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตนักศึกษาทั้งด้านสุขภาพกายและจิตที่เข้มแข็ง.....
7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

โครงการกำหนด (วัน/เดือน/ปี) เดือน ธันวาคม 2566 ถึง มกราคม 2567

โครงการดำเนินการจริง (วัน/เดือน/ปี) วันที่ 9 มกราคม 2567

กรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (ระบุเหตุผล).....
8. งบประมาณโครงการ

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบรายจ่าย			
2. งบเงินรายได้	34,000	34,000	0
3. งบอื่นๆ (ระบุ)			

9. สรุปการดำเนินโครงการ

- 1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)
 1. นักศึกษาได้พัฒนาด้านการนำเทคโนโลยีมาบูรณาการกับการเรียนการสอน เพื่อไปปฏิบัติงานในอนาคตมากขึ้น
 2. นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่สามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างถูกวิธี
 3. นักศึกษาได้ความรู้จากการใช้เทคโนโลยีและแหล่งข้อมูลต่างๆเพิ่มมากขึ้น

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน (คน)			
		ชาย	หญิง	รวม	
1. ผู้บริหาร	-	-	-	-	106.15
2. อาจารย์	-	-	-	-	
3. บุคลากร	-	5	6	11	
4. นักศึกษา	50	25	18	43	
5. ศิษย์เก่า	-	-	-	-	
6. บุคคลภายนอก	-	-	-	-	
7. หน่วยงาน/องค์กร	-	-	-	-	
8. อื่นๆ (ระบุ)					
- วิทยากร	3	1	2	3	
- คณะกรรมการดำเนินโครงการ	12	5	7	12	
รวม	65	36	33	69	

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

- 2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ

-

3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)



10. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

1) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)

ผลผลิต : ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมโครงการ 69 คน	65 คน	90.23
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85	85	92
3. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 85	85	100

2) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1.		
2.		
3.		

3) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1.		
2.		
3.		

11. หน่วยงานอัปโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ (ระบุลิงก์หน้าเพจ/URL สำหรับการดาวน์โหลดไฟล์)

.....

ลงชื่อ (..........)

.....นางสาวอังคณา วงรณ.....

หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ

ลงชื่อ (.....)

.....นางสาวมัลลิกา วีระสัย.....

หัวหน้าหน่วยงาน

(คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)