



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้.....

ประจำปีงบประมาณ.....2566.....

ชื่อโครงการ.....โครงการเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor).....

หน่วยงาน.....กองพัฒนานักศึกษา.....

ผู้ประสานงานโครงการ.....นางสาวอังคณา วงจรถ.....

เบอร์ติดต่อ .....089-9876896.....

#### คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายังกองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อสะดวกในการตรวจสอบและสืบค้น โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์ ให้กองนโยบายและแผน

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้..... ประจำปีงบประมาณ .....2566.....

1. ชื่อโครงการ โครงการเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor).....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา.....
3. ผลผลิต
 

<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ผลงานการให้บริการวิชาการ
<input type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<input type="checkbox"/> ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 

<input type="checkbox"/> อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
<input type="checkbox"/> มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ
<input type="checkbox"/> ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ .....
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)
  - 1) เพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างสัมพันธภาพและการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างนักศึกษา
  - 2) เพื่อเพิ่มบทบาทสำคัญในการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวให้คำปรึกษา
  - 3) เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะการให้บริการคำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักศึกษา
6. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)
 

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล.....

เป้าประสงค์ที่ 1.4 บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม (ประสิทธิผล).....

กลยุทธ์ที่ 1.4.1.3 พัฒนาคูณภาพชีวิตของนักศึกษาทั้งร่างกายและจิตใจ.....
7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ
 

โครงการกำหนด (วัน/เดือน/ปี) วันที่ เดือนเมษายน 2566 ถึง สิงหาคม 2566

โครงการดำเนินการจริง (วัน/เดือน/ปี) วันที่ 24-25 สิงหาคม 2566

กรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (ระบุเหตุผล).....

## 8. งบประมาณโครงการ

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบรายจ่าย			
2. งบเงินรายได้	26,640	25,560	680
3. งบอื่นๆ (ระบุ)			

## 9. สรุปการดำเนินโครงการ

- 1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)
  1. นักศึกษามีพื้นฐานในการสร้างสัมพันธภาพและการช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างนักศึกษา
  2. นักศึกษามีบทบาทสำคัญในการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวให้คำปรึกษา
  3. นักศึกษามีความรู้และทักษะการให้บริการคำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักศึกษา

## จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน (คน)			
		ชาย	หญิง	รวม	
1. ผู้บริหาร	-	-	-	-	-
2. อาจารย์	-	-	-	-	-
3. บุคลากร	-	-	-	-	-
4. นักศึกษา	25	13	18	31	124
5. ศิษย์เก่า	-	-	-	-	-
6. บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-
7. หน่วยงาน/องค์กร	-	-	-	-	-
8. อื่นๆ (ระบุ)					
- วิทยากร	2	1	1	2	
- คณะกรรมการดำเนินโครงการ	9	2	5	7	
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>40</b>	<b>111</b>

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

- 2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ
1. การรีเช็ก นักศึกษาในการเข้าร่วมโครงการ
  2. ยังไม่ได้ยอดนักศึกษาครบทั้ง 9 คณะ
  3. การประสานงาน การนัดรับอาหารเบรก
  4. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมล่าช้า
- 3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)





10. **ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ** (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

1) **ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)**

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมโครงการ 25 คน	25 คน	31 คน
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85	85	95.40
3. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 85	85	96.20

2) **ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)**

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1.		
2.		
3.		

3) **ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ**

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1.		
2.		
3.		

11. **หน่วยงานอัปโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่** (ระบุลิงก์หน้าเพจ/URL สำหรับการดาวน์โหลดไฟล์)

.....

.....

.....

ลงชื่อ (.....)

.....นางสาวอังคณา วงรณ.....

หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ

ลงชื่อ (.....)

.....นางสาวมัลลิกา วีระสัย.....

หัวหน้าหน่วยงาน

(คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)