



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย

เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการการจัดการความรู้

คณะกรรมการบริหารกิจกรรมเครือข่ายจัดการความรู้ของพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี สู่การสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการ
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none">๑. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากร๒. ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ รวมทั้งประยุกต์ใช้องค์ความรู้มาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ๓. พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนให้เกิดองค์ความรู้ที่สามารถลดการปฏิบัติงานซ้ำซ้อน ลดภาระงานของบุคลากร๔. บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
เป้าประสงค์	<ol style="list-style-type: none">๑. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากร และองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ยั่งยืนให้สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
นโยบาย	<ol style="list-style-type: none">๑. สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
เป้าหมาย	- องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของสายสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย
ยุทธศาสตร์	<ol style="list-style-type: none">๑. จัดโครงสร้างการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงาน๒. พัฒนาคคลังความรู้เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้นและเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร๓. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ๔. สนับสนุนการดำเนินการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน๕. ติดตามประเมินผลและจัดทำแผนพัฒนาด้านจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง
วัตถุประสงค์	<ol style="list-style-type: none">๑. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้ พัฒนางานของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่การผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับของสังคม๒. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงานสู่มาตรฐานสากล
มาตรการ	<ol style="list-style-type: none">๑. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่ สู่การปฏิบัติจริง๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์บริหารจัดการความรู้ในองค์กรและดำเนินการงานจัดการความรู้ของหน่วยงาน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ๓. จัดทำแผนดำเนินการ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการความรู้๔. มีการติดตามและการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ๕. มีการจัดทำคลังความรู้ที่รวบรวมองค์ความรู้ของทุกหน่วยงานไว้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้น๖. มีการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ๗. มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ในระบบการตรวจประเมินภายใน ให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด