



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการงบ.....รายได้.....  
ประจำปีงบประมาณ.....2566.....

ชื่อโครงการ....กีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 16 .....

หน่วยงาน.....กองพัฒนานักศึกษา.....

ผู้ประสานงานโครงการ.....นายนเรศ.....ภูคะฮาด.....

เบอร์ติดต่อ .....081-131-8131.....

#### คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายังกองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน **เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน** เพื่อสะดวกในการตรวจสอบและสืบค้น **โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์** ให้กองนโยบายและแผน

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้..... ประจำปีงบประมาณ .....2566.....

1. ชื่อโครงการ โครงการกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ 16 .....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา.....
3. ผลผลิต
 

<input type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ผลงานการให้บริการวิชาการ
<input checked="" type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<input type="checkbox"/> ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....	
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
 

<input type="checkbox"/> อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด
<input type="checkbox"/> มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ
<input type="checkbox"/> ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ .....
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)
  - ๑) เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นต่อการเข้าสู่โลกอาชีพ
  - ๒) เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน และการสัมภาษณ์เข้าทำงาน
  - ๓) เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการพัฒนาด้านบุคลิกภาพก่อนการเข้าทำงาน
6. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2566-2568)
 

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล.....

เป้าประสงค์ที่ 1.4 บัณฑิตคิดระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศมีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่พักของสังคม (ประสิทธิผล) .....

กลยุทธ์ที่ 1.4.1 ส่งเสริมนักศึกษาด้าน คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตนักศึกษาทั้งด้านสุขภาพกายและจิตที่เข้มแข็ง.....
7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ
 

โครงการกำหนด (วัน/เดือน/ปี) 21 พฤศจิกายน 2565 – 2 ธันวาคม 2565

โครงการดำเนินการจริง (วัน/เดือน/ปี) วันที่ 2 ธันวาคม 2565

กรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (ระบุเหตุผล).....

#### 8. งบประมาณโครงการ

แหล่งเงิน	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	คงเหลือ
1. งบรายจ่าย			
2. งบเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ 2566	58,000	58,000	0
3. อนุมัติ งบเพิ่มเติม			
4. งบอื่น ๆ (ระบุ)			

## 9. สรุปการดำเนินโครงการ

- 1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)
  1. ....นักศึกษาได้สมัครงานกับบริษัทโดยตรง.....
  2. ....นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการเขียนเรซูเม่ และกระบวนการต่างๆ มากขึ้น.....
  3. ....นักศึกษาได้เรียนรู้เรื่องการประกันตนเองตามตราต่างๆของสำนักงานประกันสังคม.....
  4. ....นักศึกษาได้รับทราบความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน .....

### จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ			คิดเป็นร้อยละ
		จำนวน (คน)			
		ชาย	หญิง	รวม	
1. ผู้บริหาร	-				
2. อาจารย์	-				
3. บุคลากร	22	6	16	22	100
4. นักศึกษา	2537	911	1,626	2,537	100
5. ศิษย์เก่า	-				
6. บุคคลภายนอก	-				
7. หน่วยงาน/องค์กร	-				
8. อื่นๆ (ระบุ) .....	-				
<b>รวม</b>	<b>2,559</b>	<b>917</b>	<b>1,642</b>	<b>2,559</b>	<b>100</b>

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

- 2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ  
...เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณเงินจำกัด ส่งผลให้จัดการแข่งขันกีฬาได้น้อยประเภท นักศึกษามีความต้องการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาหลายรายการ จึงไม่สามารถจัดแข่งขันได้เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ..
- 3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)

## 10. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

- 1) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)

ผลผลิต : ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ดัชนีชี้วัด	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
1. ร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมโครงการ 800 คน	680 คน	2,537 คน
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85	85	86.60
3. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 85	85	86.20

### ภาพกิจกรรม





ลงชื่อ (.....)

.....นายนเรศ ภูคะฮาด.....

หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ

ลงชื่อ (.....)

.....นางสาวมัลลิกา วีระสัย.....

หัวหน้าหน่วยงาน  
(คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง)