



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางด้านการวิชาการ
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กับ
บริษัท ไซเจิ้น จำกัด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ 1 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565 ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดย นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จะเรียกว่า มหาวิทยาลัย ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ไซเจิ้น จำกัด โดย นายชลภัทร์ ภูริปัญญา ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไซเจิ้น จำกัด ผู้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 65/60 อาคารชานาญเพ็ญชาติ ชั้น 6 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม 10310 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือจะเรียกว่า “ไซเจิ้น” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษาและนักศึกษามีโอกาสได้พบปะผู้ประกอบการที่เปิดรับสมัครพนักงาน และนักศึกษาฝึกงาน เพื่อเพิ่มโอกาสให้ผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้าทำงานกับสถานประกอบการ และเพิ่มโอกาสของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งนักศึกษาจะได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะวิชาชีพจากการปฏิบัติงานจริง เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ที่มีความรุนแรงในปัจจุบัน ทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมจัดงานออนไลน์ (Online Job Fair) โดยมุ่งหวังให้ผู้สำเร็จการศึกษา นักศึกษาและผู้ประกอบการยังคงทำกิจกรรมการจัดหางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย

ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงร่วมกันดังต่อไปนี้

1. หน้าที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้นักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทราบอย่างทั่วถึง โดยมีนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาเข้าร่วมงานในจำนวนที่ได้วางแผนร่วมกันไว้กับไซเจิ้น
- ร่วมจัดงานโดยจัดทำสื่อ เช่น คลิปวิดีโอหรือเสียงหรือข้อความในการกล่าวเปิดงาน เป็นต้น
- ร่วมจัดงานโดยช่วยประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ มหาวิทยาลัย เช่น ตราสัญลักษณ์, โลโก้, รูปถ่าย ตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันที่จะนำไปใช้ในงานจัดหางานออนไลน์

- ง. แลกเปลี่ยนข้อมูลสถานประกอบการที่เคยเข้าร่วมงานจัดหางานของ มหาวิทยาลัย ตามที่ทาง มหาวิทยาลัย สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลได้ หรือรายชื่อสถานประกอบการที่มหาวิทยาลัย ต้องการให้โอนเงินเชิญร่วมงาน
- จ. จัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานและสรุปรายชื่อบริษัทที่เข้าร่วม

2.หน้าที่ความรับผิดชอบของโอนเงิน

- ก. ออกแบบและพัฒนางานจัดหางานออนไลน์รูปแบบงานจะเป็นไปตามแม่แบบ(Template) ของโอนเงิน โดยมีการปรับเปลี่ยนบางส่วนของงานให้แสดงข้อมูลของ มหาวิทยาลัย เช่น ชื่อ งาน, ป้ายต้อนรับ, ป้ายชื่อบนเวที, การเปิดวีดีโอเปิดงาน, รูปจาก มหาวิทยาลัย (ถ้ามี), แบบสอบถามเพิ่มเติมจาก มหาวิทยาลัย (ถ้าต้องการ) เป็นต้น
- ข. เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเซิร์ฟเวอร์และระบบจัดหางานออนไลน์
- ค. เชิญชวนสถานประกอบการเข้าร่วมงาน (มีการเก็บค่าบริการกับสถานประกอบการ)
- ง. ประสานงานกับสถานประกอบการแต่ละแห่ง ในการออกแบบบูธ และองค์ประกอบภายในบูธ เช่น ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ ตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครงานหรือรับนักศึกษา ฝึกงาน จุดส่งใบสมัคร ห้องสัมภาษณ์ซึ่งสามารถสัมภาษณ์ในงานได้ทันที ทั้งนี้ องค์ประกอบ ของแต่ละบูธของแต่ละสถานประกอบการ จะขึ้นอยู่กับรูปแบบบูธที่แต่ละสถานประกอบการเลือก
- จ. ช่วยในการจัดเตรียมงาน การสอนวิธีการใช้งาน และการชกซ้อมการใช้ระบบ เพื่อให้ทีมงาน ของ มหาวิทยาลัย สามารถใช้ระบบได้
- ฉ. หากมหาวิทยาลัยต้องการข้อมูลที่เกี่ยวข้องอันเป็นประโยชน์ ทางบริษัทต้องจัดหนังสือ ประสานงานตามที่มหาวิทยาลัยแจ้ง

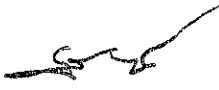
3.ทรัพย์สินทางปัญญา

- ก. ระบบจัดหางานออนไลน์ที่ออกแบบและพัฒนาขึ้นมาถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของโอนเงิน
- ข. ในกรณีที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและ/หรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่เป็นของตนนำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ สิทธิดังกล่าวยังคงเป็นของฝ่ายนั้น เช่นเดิม

4.ระยะเวลาในการดำเนินงาน

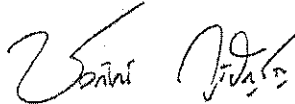
- ก. ความร่วมมือในการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ มีกำหนดระยะเวลานับตั้งแต่วันที่ ลงนามและสิ้นสุด ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2566

ทั้งสองฝ่ายได้อ่านบันทึกฉบับนี้ด้วยความเข้าใจและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการร่วมกันในการจัดงานจัดหางานออนไลน์ (Online Job Fair) ให้ประสบความสำเร็จ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงนามร่วมกันดังปรากฏอยู่ในบันทึกฉบับนี้

ลงชื่อ 

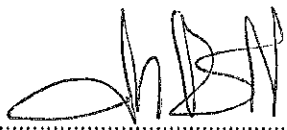
(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลงชื่อ 

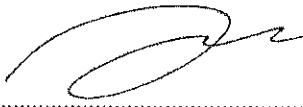
(นายชลภัทร์ ภูริปัญญา)

กรรมการผู้จัดการบริษัท ไซเงิน จำกัด

ลงชื่อ  พยาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรัทธา แข่งเพ็ญแข)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ลงชื่อ 

(นายวิริยะ พุ่มศรีเจริญวงศ์)

รองกรรมการผู้จัดการบริษัท ไซเงิน จำกัด