



แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้.....
ประจำปีงบประมาณ.....2564.....

ชื่อโครงการ.....โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมิตร.พระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ
.....(RMUTP Job Fair) ในรูปแบบออนไลน์.....
หน่วยงาน.....กองพัฒนานักศึกษา.....
ผู้ประสานงานโครงการ.....นางสาวอพิมพ์ภา พันธุ์โสทก.....
เบอร์ติดต่อ086-3563580.....

คำชี้แจง เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

1. หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน สถานะการดำเนินงานโครงการ และดัชนีชี้วัดโครงการที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ ในระบบงาน BPM (บันทึกให้ครบทุกขั้นตอน) ภายในวันที่ 3 ของทุกเดือน
2. หน่วยงานจัดทำสรุปรายงานผลโครงการฯ ตามแบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการฯ และส่งมายัง กองนโยบายและแผน จำนวน 1 ชุด ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
3. หน่วยงาน **เผยแพร่ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน** เพื่อสะดวก ในการตรวจสอบและสืบค้น **โดยไม่ต้องส่งเล่มรายงานผลโครงการฉบับสมบูรณ์** ให้กองนโยบายและแผน

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่

แบบฟอร์มสรุปการดำเนินงานโครงการจบ.....รายได้..... ประจำปีงบประมาณ2564.....

1. ชื่อโครงการ โครงการเตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหทร.พระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ (RMUTP Job Fair) ในรูปแบบออนไลน์.....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนานักศึกษา.....
3. ผลผลิต

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ | <input type="checkbox"/> ผลงานการให้บริการวิชาการ |
| <input checked="" type="checkbox"/> ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | <input type="checkbox"/> ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ..... | |
4. การดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี..... |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด |
| <input checked="" type="checkbox"/> มีการปรับระยะเวลาการดำเนินการ |
| <input type="checkbox"/> ขอบบรรจุเพิ่มเข้าแผนปฏิบัติราชการระหว่างปีงบประมาณ |
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ (ตามที่ได้เสนอของบประมาณ)
 - 1) เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นต่อการเข้าสู่โลกอาชีพ
 - 2) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ วิธีการสมัครงาน และการสัมภาษณ์เข้าทำงานในรูปแบบออนไลน์
6. สอดคล้องตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล.....

เป้าประสงค์ที่ 1.4 บัณฑิตคิดระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศมีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยิ่งของสังคม (ประสิทธิผล)

กลยุทธ์ที่ 1.5 ส่งเสริมนักศึกษาด้าน คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิตนักศึกษาทั้งด้านสุขภาพกายและจิตที่เข้มแข็ง.....
7. วันและสถานที่ดำเนินการโครงการ

โครงการกำหนด (วัน/เดือน/ปี) วันที่ วันที่ 17 – 26 มีนาคม 2564

โครงการดำเนินการจริง (วัน/เดือน/ปี) วันที่ 22 – 26 มีนาคม 2564 และ วันที่ 27 มีนาคม – 4 เมษายน 2564

กรณีดำเนินโครงการไม่ตรงตามกำหนด (ระบุเหตุผล)....มีการปรับแผนโครงการจากการจัดแบบปกติ เป็นรูปแบบออนไลน์ จึงทำให้มีการอนุมัติล่าช้าและเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง.....

8. งบประมาณโครงการ

| แหล่งเงิน | ได้รับจัดสรร | เบิกจ่ายจริง | คงเหลือ |
|-------------------|--------------|--------------|---------|
| 1. งบรายจ่าย | | | |
| 2. งบเงินรายได้ | 100,000 | 80,000 | 20,000 |
| 3. งบอื่นๆ (ระบุ) | | | |

9. สรุปการดำเนินโครงการ

1) กิจกรรมที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์โครงการ (ระบุรายละเอียดแบบสรุป/ บทคัดย่อ)

1.นักศึกษาได้สมัครงานกับบริษัทโดยตรง.....
2.นักศึกษาได้เรียนรู้ทักษะการเขียนเรซูเม่ และกระบวนการต่างๆ มากขึ้น.....
3.

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

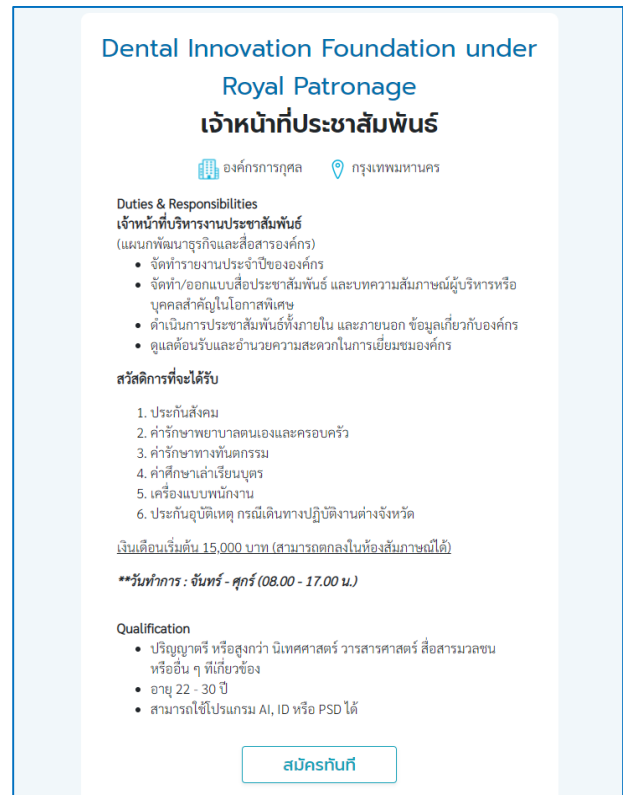
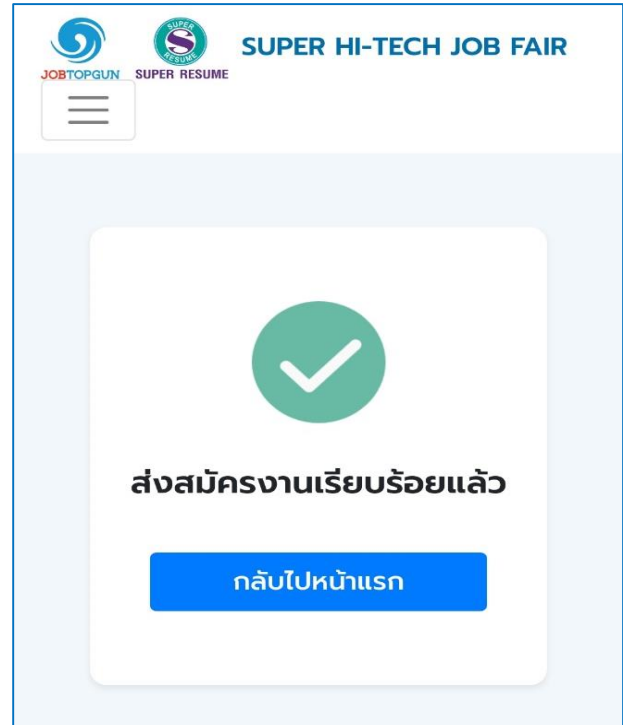
| ผู้เข้าร่วมโครงการ | เป้าหมาย (คน) | ผู้เข้าร่วมโครงการ | | | คิดเป็น ร้อยละ |
|--------------------|------------------|--------------------|-------|--------------|-------------------|
| | | จำนวน (คน) | | | |
| | | ชาย | หญิง | รวม | |
| 1. ผู้บริหาร | - | | | | |
| 2. อาจารย์ | - | | | | |
| 3. บุคลากร | - | | | | |
| 4. นักศึกษา | 3,100 | 942 | 1,038 | 1,980 | 54.29 |
| 5. ศิษย์เก่า | - | | | | |
| 6. บุคคลภายนอก | - | | | | |
| 7. หน่วยงาน/องค์กร | - | | | | |
| 8. อื่นๆ (ระบุ) | - | | | | |
| | | | | | |
| รวม | 3,100 | | | 1,980 | 54.29 |

หมายเหตุ หากโครงการสามารถแยกเพศผู้เข้าร่วมได้ โปรดระบุ หากไม่สามารถระบุได้ให้ใส่จำนวนรวมของผู้เข้าร่วมโครงการ

2) ปัญหา อุปสรรคในการจัดโครงการ

- 1.....เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงทำให้มีผู้ประกอบการ.....ลดน้อยลง และความต้องการตลาดแรงงานน้อยลง.....
- 2.....ระบบเครือข่ายไม่เสถียรเท่าที่ควร.....
- 3.....นักศึกษาไม่เข้าใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ทำให้มีความผิดพลาดชื่อไม่ขึ้นในระบบ.....
- 4.....นักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิตเสร็จสิ้นก่อนการจัดกิจกรรม จึงทำให้มีนักศึกษาเล็งเห็นความไม่จำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรม.....
- 5.....สายอาชีพงานยังไม่ครอบคลุมกับหลักสูตรที่จบ.....

3) ภาพกิจกรรมของโครงการ (ไม่เกิน 6 ภาพ)








RMUTP

JOB FAIR ONLINE 2021

22 – 26 MARCH

ส่งหลักฐานการสมัครงาน

ชื่อ-สกุล นายธีรณัย ดีฤทธิ์
คณะ กองพัฒนานักศึกษา
E-mail teeranai.d@rmutp.ac.th
เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0898116225

แคปรูปหลักฐานการสมัครงาน เลือกไฟล์ **ไม่ได้เลือกไฟล์ใด ***

แบบประเมินโครงการ
“เตรียมความพร้อมของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อการทำงานกับสถานประกอบการ”
RMUTP Job Fair 2021 Online

หากไม่ทำแบบประเมินโครงการจะไม่ได้รับชั่วโมงกิจกรรม

ตัวชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายลงในช่องว่าง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ * ชาย หญิง

ระดับชั้นปี * ปี1 ปี2 ปี3 ปี4 ปี5 ปี6 ปี7

สังกัดคณะ *

ท่านทราบข่าวการจัดงานจากสื่อประเภทใด *

1. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
 2. เว็บไซต์ของกองพัฒนานักศึกษา
 3. Facebook กองพัฒนานักศึกษา
 4. Facebook มหาวิทยาลัย
 5. Line
 6. อาจารย์ที่ปรึกษา
7. อื่นๆ

ส่วนที่ 2 การประเมินผลความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม *

| หัวข้อการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | มากที่สุด 5 | มาก 4 | ปานกลาง 3 | น้อย 2 | น้อยที่สุด 1 |
| 1. นักศึกษามีโอกาสได้สมัครงานกับสถานประกอบการโดยตรง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. นักศึกษาได้รับความรู้ด้านการเขียนเรซูเม่อย่างถูกต้อง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. นักศึกษามีความเข้าใจในการสมัครงานแบบออนไลน์มากขึ้น | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. นักศึกษาได้รับประโยชน์จากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจด้านการจัดงาน | | | | | |
| 5. การให้บริการและการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. สถานประกอบการมีความหลากหลาย | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. ประเภทของตำแหน่งงานมีความหลากหลาย | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. ความเสถียรในการเข้าร่วมกิจกรรม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 9. รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความทันสมัย | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10. ระยะเวลาการจัดกิจกรรม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

กรุณากรอกข้อมูลที่มีเครื่องหมาย * ใต้ครบทุกช่อง

ส่ง แบบสอบถาม

10. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (โปรดตอบโครงการที่ได้รับงบประมาณ)

1) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของโครงการ (ระดับโครงการ)

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|---|----------|-------------|
| 1. ร้อยละ 85 ของผู้เข้าร่วมโครงการ 3,100 คน | 2,635 คน | 1,980 คน |
| 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 85 | 85 | 85 |
| 3. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 85 | 85 | 85.8 |

2) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563 – 2565)

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|-------------|----------|-------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

3) ดัชนีชี้วัดตามค่าเป้าหมายของยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|--------------------------------|----------|-------------|
| 1. งบประมาณรายได้ ประจำปี 2563 | | 160,000 |
| 2. | | |
| 3. | | |

กรณี โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 (โปรดระบุ)

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|--|----------|-------------|
| (ผลลัพธ์) | | |
| 1. จำนวนบุคลากรที่อบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์เพิ่มขึ้น | คน | |
| 2. จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมศกยภพระยะสั้นด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์ | หลักสูตร | |
| 3. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | |
| (ผลผลิต) | คน | |
| 4. จำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มทักษะทางด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์ | | |
| 5. จำนวนหลักสูตรฝึกอบรมศกยภพระยะสั้นด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์ | หลักสูตร | |
| 6. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | |

กรณี โครงการตาม ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ (โปรดระบุ)

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|---|---------------------|-------------|
| 1. ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ | ร้อยละ 86 | |
| 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพ ต่อประโยชน์จากการบริการวิชาการ | ร้อยละ 85 | |
| 3. โครงการบริการวิชาการที่ส่งเสริมศักยภาพในการ แข่งขันของประเทศในเวลา 1 ปี | ร้อยละ 15 | |
| 4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม <input type="checkbox"/> งบประมาณรายจ่าย <input type="checkbox"/> งบประมาณเงินรายได้ | โครงการ/ กิจกรรม | |
| 5. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการ ให้บริการ | ร้อยละ 90 | |
| 6. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด | ตามกำหนด | |
| 7. ค่าใช้จ่ายของการให้บริการวิชาการตามงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร <input type="checkbox"/> งบประมาณรายจ่าย <input type="checkbox"/> งบประมาณเงินรายได้ | ร้อยละ 80 | |

กรณี โครงการตาม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (โปรดระบุ)

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|---|---------------------|-------------|
| ผลลัพธ์ | | |
| 1. จำนวนโครงการ/โครงการที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> มีการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> ไม่มีการเผยแพร่ | ร้อยละ 85 | |
| 2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ร้อยละ 90 | |
| 3. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการเผยแพร่ด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมภายในระยะเวลา 1 ปี | ร้อยละ 85 | |
| ผลผลิต | | |
| 4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม <input type="checkbox"/> งบประมาณรายจ่าย <input type="checkbox"/> งบประมาณเงินรายได้ | โครงการ/ กิจกรรม | |

กรณี โครงการตาม ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (โปรดระบุ) ต่อ

| ดัชนีชี้วัด | เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน |
|--|-----------|-------------|
| 5. ร้อยละโครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ | ร้อยละ 90 | |
| 6. ร้อยละโครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด | ร้อยละ 96 | |
| 7. ค่าใช้จ่ายของการให้ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร <input type="checkbox"/> งบประมาณรายจ่าย <input type="checkbox"/> งบประมาณเงินรายได้ | ร้อยละ 80 | |

11. หน่วยงานอัปโหลดไฟล์เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ (ระบุถึงหน้าเพจ/URL สำหรับการดาวน์โหลดไฟล์)

.....

ลงชื่อ (.....อพิมพ์กา พันธุ์โสทก.....)

ลงชื่อ (.....)

.....นางสาวอพิมพ์กา พันธุ์โสทก.....

....นางสาวมัลลิกา วีระสัย....

หัวหน้าโครงการ/ผู้ประสานงานโครงการ

หัวหน้าหน่วยงาน